Safeguarding Policy

Previously revised: August 2021
Next policy revision: August 2022

PRINCIPLES

This Policy sets out the principles and expectations, as well as the procedures and processes adopted by this school. The policy also describes the steps that are taken in meeting our commitment to safeguarding students. Given our international context, SNA recognizes and accepts its responsibility to safeguard all students under the UN Convention on the Rights of the Child (1989). SNA recognizes the obligation to protect our students from harm and in particular, the obligation on SNA under the following Articles of the UN convention:

Article 3: which states that the best interests of children must be the primary concern in decision making about them.

Article 13: which states that children have the right to get and share information as long as it is not damaging to them or another child.

Article 14: which states that children have the right to think and believe what they want and to practice their religion.

Article 19: which states children have the right to be protected from hurt and mistreatment, physically and mentally.

Article 34: which states that Governments should protect children from sexual exploitation and abuse.

Article 35: which states that Governments should take all measures to ensure that children are not abducted, sold or trafficked.

Article 36: which states that children should be protected from any activity that takes advantage of them or could harm their welfare and development.

Article 37: which states that no one is allowed to punish children in a cruel or harmful way.

All member states of the UN have signed up to the 1989 convention, with the exception of the United States of America. All the UN articles can be found at the following link:

http://www.unicef.org/crc/files/Rights_overview.pdf

TRAINING AND SUPPORT

SNA will ensure that:

- All staff, volunteers and partner agencies in schools are provided with appropriate general safeguarding training on joining the organization and then at least every three years. This training may be through online providers, such as EduCare, or in-house training, whichever is appropriate, as well as face-to-face events which SNA will plan for in the budget each year.
- Relevant documents are made available in all appropriate languages.
- Staff and volunteers are supported and have the necessary skills to recognize and take appropriate action regarding students who are at risk, or potentially at risk.
- Those who have the DSL responsibility have appropriate, up to date knowledge, and that they access appropriate additional and specialist training. This will be refreshed every two years.
- All staff and volunteers are subject to a full induction, which includes an overview of what to do and who to contact if concerned about a student.
- Appropriate staff are trained in safer recruitment. This safer recruitment training must be renewed every five years.
- Training for new starters must be complete before any new starter can have unsupervised contact with students.
- Any student who has or is suffering from any form of harm will receive support. Once agreed with any investigating agency (if involved), students can be offered direct support through school counsellors or external agency input.
- The School will hold information in relation to local, regional or national bodies that may be able to offer direct support in these circumstances.

SNA recognizes our duty of care to our employees and where staff have been involved in reporting and responding to abuse; we recognize that this can be very difficult to deal with in isolation. SNA will, therefore, offer or broker appropriate external support or counselling for any staff member affected by a safeguarding issue. SNA will keep a list of organizations (such as law firms, hospitals and counsellors, which can be made available to staff on request).

FORMS OF ABUSE

There are a significant number of ways that students may be exposed to risk and danger. All require a response. Abuse is defined as any form of maltreatment of a child. This can manifest itself as direct harm to a child, or by a failure to take action to protect a child who is at risk of, or already suffering harm.

The more commonly referred to types of abuse are:

- Physical abuse: a form of abuse which may involve hitting, shaking, throwing, poisoning, burning, scalding or otherwise causing harm to a child.
- Emotional abuse: the persistent maltreatment of a child such as to cause severe and adverse effects on the child's emotional development. This may involve conveying to a child that they are worthless, unloved or

Child Sexual Exploitation (CSE)

The sexual exploitation of children and young people under 18 can involve exploitative relationships where young people receive something in return for performing sexual acts. Exploitation of any student can occur on a face-to-face level or through the use of technology, such as mobile phones or computers. In these situations, a student could be encouraged to send or post indecent images of themselves.

In all cases, the person exploiting students does so by misusing the power they have over them. This power may come through virtue of age, physical strength and/or economic resources. Violence, inti

The DSL requires any adult involved in any such incident to report the matter to him/her as soon as possible. The staff member is required to document the incident in full giving a description and full account of the incident. Witnesses to the incident should be identified where possible.

Where intervention has been required a senior member of staff should be asked to debrief the student and allow them to describe the incident from their point of view. Written notes of this conversation should be kept and the student checked for any injuries.

Parents/carers should always be informed when an intervention has been necessary. SNA will soon draft a separate Physical Intervention Policy Statement which must be referred to and fully referenced in relation to the physical intervention of any student.

SPECIFIC SAFEGUARDING ISSUES

Safer Recruitment and Selection

SNA will do all they can to ensure that all those working with children in our school are suitable people. In order to do this, all staff who will work in an unsupervised capacity with children or young people will be recruited using safer recruitment procedures.

Safer Recruitment involves scrutinizing applicants through the interview process and application forms, verifying identity, qualifications and obtaining appropriate references, undertaking criminal background checks from all countries where the applicant has lived or worked in the last 10 years, as well as some additional recruitment checks.

At least one member of every interview panel who are interviewing for a post or posts that may have unsupervised contact with children, must have undertaken safer recruitment training. All schools will keep a central record of all the recruitment checks undertaken on all staff. This record will include details relating to the DBS (Disclosure and Barring Service check - for anyone who has lived or worked in the UK only), i.e. date completed and number, other countries criminal records checks or certificates of good conduct, qualifications, prohibition order checks etc.

Where information is disclosed as part of the criminal records checking process, whether this is information about cautions, convictions or soft information, anys

Đích ngắm và Mục tiêu

Trường SNA muốn:

- Cung cấp một môi trường an toàn và hạnh phúc cho phép các em phát triển và học tập.
- Phác thảo các hệ thống và quy trình mà tất cả chúng ta thực hiện để đảm bảo học sinh vẫn an toàn ở trường.
- Nâng cao nhận thức cho tất cả nhân viên các vấn đề an toàn / bảo vệ trẻ em và xác đ

CÁC NGUYÊN TẮC

Chính sách này đặt ra các nguyên tắc và kỳ vọng, cũng như các quy trình và phương thức được trường áp dụng. Chính sách này cũng mô tả các bước được thực hiện để đáp ứng cam kết của chúng tôi trong việc bảo vệ an toàn cho học sinh. Với bối cảnh quốc tế của trường chúng tôi, SNA nhận ra và chấp nhận trách nhiệm bảo vệ tất cả học sinh theo Công ước Liên hợp quốc về Quyền trẻ em (1989). SNA công nhận nghĩa vụ bảo vệ học sinh của cmình khỏi bị tổn hại và đặc biệt, nghĩa vụ của SNA đối với việc tuân thủ các Điều khoản sau của công ước Liên Hợp Quốc:

Điều 3: quy định rằng lợi ích tốt nhất của trẻ em phải là mối quan tâm hàng đầu trong việc ra quyết định về trẻ em.

Điều 13: quy định rằng trẻ em có quyền lấy và chia sẻ thông tin miễn là nó không gây hại cho bản thân hoặc trẻ khác.

Điều 14: quy định rằng trẻ em có quyền suy nghĩ và tin vào những gì bản thân muốn và thực hành tôn giáo của mình.

Điều 19: quy định rằng trẻ em có quyền được bảo vệ khỏi bị tổn thương và ngược đãi, cả về thể chất và tinh thần.

Điều 34: quy định rằng các Chính phủ nên bảo vệ trẻ em khỏi bị lạm dụng tình dục.

Điều 35: quy định rằng các Chính phủ cần thực hiện mọi biện pháp để đảm bảo trẻ em không bị bắt cóc hoặc bị buôn bán.

Điều 36: quy định rằng trẻ em cần được bảo vệ khỏi mọi hoạt động lợi dụng hoặc có thể gây tổn hại cho phúc lợi và sự phát triển của trẻ em.

Điều 37: quy định rằng không ai được phép trừng phạt trẻ em một cách tàn nhẫn hoặc có hại.

Tất cả các quốc gia thành viên của Liên hợp quốc đã ký kết với công ước 1989, ngoại trừ Hoa Kỳ. Tất cả các điều lệ của Liên Hợp Quốc có thể được tìm thấy tại liên kết sau:

http://www.unicef.org/crc/files/Rights_overview.pdf

TRÁCH NHIỆM

Ban Lãnh Đạo

Hội đồng Giám Đốc (BoD) và ban Lãnh Đạo của SNA (SLT) nhận ra trách nhiệm quan trọng nhất của mình là đảm bảo rằng nhà Trường hiể

ụ

- ¶ Đảm bảo rằng văn hóa của trường tạo điều kiện cho các mối quan tâm được nêu ra và xử lý một cách tinh tế.
- ¶ Đảm bảo rằng việc bảo vệ được thực hiệ

rằng chúng vô giá trị, không được yêu thương hoặc chỉ có giá trị khi chúng đáp ứng nhu cầu của người khác.

- Lạm dụng tình dục: liên quan đến việc ép buộc hoặc dụ dỗ trẻ em tham gia vào các hoạt động tính dụ

Khai thác tình dục trẻ em (CSE)

Việc khai thác tình dục trẻ em và thanh niên dưới 18 tuổi có thể liên quan đến các mối quan hệ bóc lột trong đó thanh niên nhận được

Cắt Âm Vật (FGM)

FGM là hành vi lạm dụng trẻ em và là một hình thức bạo lực nhằm vào phụ nữ và trẻ em gái cần được xử lý thông qua các quy trình nêu trong tài liệu này nếu có thể. FGM có nguy cơ gây tổn hại cho trẻ em cả về mặt tình cảm và sức khỏe đồng thời vi phạm một số điều trong công ước của Liên hợp quốc về quyền trẻ em. Đây là hành động vi phạm luật pháp tại 26 quốc gia trên khắp châu Phi và Trung Đông, cũng như ở 33 quốc gia khác bao gồm Hoa Kỳ và Vương quốc Anh.

Chúng tôi nhận ra rằng đây là tập quán văn hóa ở một số quốc gia và do đó, không bị coi là lạm dụng ở những địa phương vừa nêu. Tuy nhiên, chúng ta không thể bỏ qua thực tiễn đó, nhưng chúng ta cần nhận thức được sự nhạy cảm xung quanh nó và luôn hành động vì lợi ích tốt nhất của học sinh.

Ép hôn *(FM)*

Ép hôn (FM) là một cuộc hôn nhân được tiến hành mà không có sự đồng ý hợp lệ của một hoặc cả

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Cáo buộc chống lại nhân viên và tình nguyện viên

Một cáo buộc chống lại nhân viên và tình nguyện viên có thể xuất hiện tại bất kỳ thời điểm nào. Điều quan trọng là mọi cáo buộc như vậy phải được xử lý nghiêm túc và tuân thủ các quy trình thích hợp.

Một cáo buộc khác với một khiếu nại và có thể được định nghĩa như sau:

- Trường hợp ai đó đã hành xử theo cách gây tổn hại hoặc có thể đã gây tổn hại một đứa trẻ.
- Trường hợp ai đó có thể phạm tội hình sự đối với trẻ em.
- Trường hợp ai đó đã cư xử đối với trẻ em theo cách có thể gây nguy hiểm cho trẻ.

Trong trường hợp có một cáo buộc chống lại một nhân viên nhà trường (hoặc một người trợ giúp tình nguyện), thì Hiệu Trưởng sẽ luôn điều tra việc này trừ khi một hành vi phạm tội chắc chắn đã được thực hiện, trong trường hợp đó, vấn đề nên được chuyển đến chính quyền địa phương nơi thụ lý thích hợp. Trong mọi trường hợp (hình sự hay không) Hiệu Trưởng và Giám đốc điều hành (MD) phải được thông báo sớm nhất có thể trong vòng 48 giờ.

ố Þ u Trư

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Chống bắt nạt

Bắt nạt là một vấn đề về bảo vệ và nếu không được giải quyết có khả năng sẽ trở thành một vấn đề về bảo vệ trẻ em nghiêm trọng hơn. Nhân viên ở từng cấp bậc đều phải hết sức nghiêm túc với các quan ngại liên quan đến việc bắt nạt của bất kỳ học sinh nào trong trường. Luôn điều tra tìm hiểu các mối quan ngại và cũng tránh tái diễn các sự cố hoặc hành vi. Bắt nạt có thể xảy ra trực diện cũng có thể diễn ra trên mạng xã hội hoặc qua các thiết bị công nghệ. Trường SNA có một Tuyên Bố Chính Sách Chống Bắt Nạt riêng phải được tham chiếu và thể hiện đầy đủ liên quan đến hành vi bắt nạt (khi [illegible]

CÁC VẤN ĐỀ CỤ THỂ VỀ AN TOÀN

Trẻ em có Nhu Cầu Giáo Dục Đặc Biệt hoặc Có Khiếm Khuyết

Tất cả nhân viên phải ý thức [illegible] với những trẻ em này có thể cần được bảo vệ tăng cường. Tùy thuộc vào [illegible] khuyết của trẻ, sự bất [illegible]

Bạn có thể tìm thấy một khóa học ngắn về nhận thức Ch

Biên bản

Lập bản ghi chú về những chia sẻ của trẻ trong quá trình cuộc hội thoại, nhưng nếu không thể, phải lập bản ghi chú sớm nhất có thể trong vòng 24 giờ. Đảm bảo ghi chú lại chính xác những gì trẻ nói và chúng ta không được diễn giải từ những điều trẻ chia sẻ. Ghi chú thời gian, ngày tháng và địa điểm (tham khảo tại mẫu ghi nhận qu